



AJUNTAMENT D'ALELLA

**ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL
CELEBRADA EL DIA 24 DE FEBRER DE 2022**

Essent les 18 h 30 min, del dia 24 de febrer de dos mil vint-i-dos, es reuneix la Junta de Govern Local, en sessió ordinària, sota la Presidència de l'Il.lm. Sr. alcalde, Marc Almendro i Campillo, amb l'assistència dels tinents d'alcalde i regidors que a continuació s'indiquen:

Sra. Maria Teresa Vilaró i Comas
Sr. Israel Payà i Todolí
Sra. Xènia Matas i Castany
Sr. Joan Pugibet i Montané

Així mateix, hi assisteixen per invitació del Sr. alcalde els regidors que no formen part de la Junta:

Sra. Elisabet Vilaró i Gea
Sra. Mercè Vizern i López
Sr. Josep Bardés Conesa

assistits per mi, el sotasignat secretari general de l'Ajuntament, Sr. Félix-José Valdés Conde.

Assisteixen a la sessió l'Interventor de Fons, Sr. Amadeu Pujol Puig i el Gerent, Sr. Oriol Rivera Bertran.

El president obre l'acte i s'entra a conèixer dels assumptes inclosos a l'ordre del dia, recaient sobre aquests punts, i els que la Junta acorda declarar d'urgència, els acords que a continuació es relacionen:

**1.- APROVACIÓ DE L'ESBORRANY DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE
LA JUNTA DE GOVERN LOCAL CELEBRADA EL DIA 17 DE FEBRER DE 2022.-**

La Junta de Govern Local acorda l'aprovació de l'acta de la sessió ordinària celebrada el dia 17 de febrer de 2022.

**2.- PROPOSTA DE LA REGIDORIA DE SERVEIS INTERNS SOBRE PRÒRROGA
DE LA VIGÈNCIA DE LA BORSA DE TREBALL D'AUXILIAR ADMINISTRATIU DE
L'AJUNTAMENT D'ALELLA. EXP. X2019002138.-**

Vist que mitjançant acord de la Junta de Govern Local, en sessió celebrada el 29 d'agost de 2019, va acordar aprovar les bases reguladores del procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball d'Auxiliar administratiu de l'Ajuntament d'Alella, mitjançant concurs oposició.

Vist que l'esmentada borsa de treball quedava sense efectes en el moment que es realitzés un nou procés selectiu de la mateixa tipologia de places o hagués transcorregut màxim 2 anys.



Vist que l'anunci amb els resultats i l'aprovació de la borsa de treball de la categoria d'Auxiliar administratiu de l'Ajuntament d'Alella es va publicar el 25 de febrer de 2020 i per tant caduca el proper 25 de febrer de 2022.

Vist que per circumstàncies extraordinàries i excepcionals la pandèmia del Coronavirus COVID-19 ha dificultat la realització de processos selectius.

Conformement a la proposta de la regidora de Serveis Interns, la Junta de Govern Local acorda:

PRIMER.- Prorrogar fins el 25 de maig de 2022 la vigència de la borsa de treball d'Auxiliar administratiu de l'Ajuntament d'Alella.

SEGON.- Publicar aquesta resolució al tauler d'edictes electrònic i a la pàgina web de l'Ajuntament d'Alella i donar coneixement de l'esmentada resolució als delegats de personal funcionari i laboral.

3.- EXPEDIENT DE LLICÈNCIA D'OBRES MAJORS NÚM. X2021001987.-

Vist que amb el Decret de l'Alcaldia núm. 2021DECR001512 de data 15 de desembre de 2021, es mantenia la suspensió del tràmit de concessió de llicència d'obres per a la reforma i rehabilitació de la masia Can Poch d'Alella.

Vist que en data 31 de gener de 2022, amb R.E. E2022000774, el Sr. [REDACTED], representat pel Sr. [REDACTED], adjunta nova documentació.

Vist l'informe tècnic de data 14 de febrer de 2022.

Vist l'informe jurídic de data 22 de febrer de 2022.

Vist l'informe de secretaria de data 24 de febrer de 2022.

Conformement a la proposta de l'Alcaldia, la Junta de Govern Local acorda:

PRIMER.- Atorgar la llicència urbanística municipal d'obres al Sr. [REDACTED], amb NIE [REDACTED], salvat el dret de propietat i sens perjudici de tercer, per a la rehabilitació i reforma de la Masia de Can Poch, a la finca situada al número 17 del Camí de Martorelles d'Alella, amb un pressupost base d'execució material (base imposable) de 626.293,40 €, corresponents a l'expedient d'obres número X2021001987.

SEGON.- Subjectar la llicència a les condicions generals derivades del marc normatiu d'aplicació, el detall de les quals serà objecte de notificació a l'interessat.

TERCER.- En un altre ordre de consideracions, de conformitat amb l'establert a l'informe de patrimoni de data 8 de juliol de 2021, caldrà tenir en compte les següents condicions:



- Atesa la catalogació del subsòl com a Àrea d'Expectativa Arqueològica, serà imprescindible dur a terme el control arqueològic dels moviments de terres per la formació de la nova bassa i per a les noves instal·lacions soterrades (desguassos, canalitzacions, etc.). D'acord amb l'article 349 de la Normativa del POUM, aquesta intervenció arqueològica preventiva ha de ser autoritzada pel Departament de Cultura, segons el que estableix el Decret 78/2002, de 5 de març, del Reglament de protecció del patrimoni arqueològic i paleontològic. D'acord amb l'article 353 de la Normativa del POUM caldrà lliurar còpia de l'autorització d'intervenció arqueològica per a l'obtenció de la llicència.
- Es recorda que qualsevol actuació en els elements catalogats ETN111 - Molí de Can Poch i ETN072 - Bassa de Can Poch, no prevista en el projecte, haurà d'estar autoritzada i sotmesa a llicència."

QUART.- De conformitat amb allò establert a l'article 11 del Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC) modificat pel Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20), s'haurà d'acreditar davant de l'Ajuntament, haver subscrit amb un gestor autoritzat un document d'acceptació que garanteixi la correcta destinació dels residus separats per tipus on ha de constar el codi de gestor, el domicili de l'obra, i l'import rebut en concepte de dipòsit per a la posterior gestió.

CINQUÈ.- Recordar que per iniciar les obres, caldrà presentar, a més de la documentació referida als acords tercer i quart, la documentació següent:

- Projecte executiu visat en suport digital paginat i amb marcadors.
- Full/s d'assumeix de direcció del/s tècnic/s competent/s.
- Contracte signat amb un gestor de residus acceptant les runes que provenen de l'obra.
- Qüestionari d'estadística d'edificació i habitatge.
- Declaració del contractista que realitzarà les obres (signada pel contractista o pel promotor)
- Certificat signat pel tècnic redactor de coincidència del projecte bàsic presentat per a la concessió de la llicència amb el projecte executiu.
- Donat que l'autorització del Departament de Cultura per realitzar els treballs arqueològics adjunta al projecte presenta una data ja vençuda, caldrà presentar l'autorització de nou, amb la data que correspongui a la realització dels treballs.

SISÈ.- Notificar al Sr. [REDACTED] i a l'Organisme de Gestió Tributària als efectes oportuns.

I no essent altre l'objecte de la sessió, la Presidència dona per acabat l'acte a les 18 h 35 min, del qual s'estén aquesta acta que, com a secretari general, CERTIFICO.

Document signat electrònicament